

ISM 3G

Engagement d'un enseignant :

Manuel à l'intention des enseignants

Etat du Valais, DECS

Service de l'enseignement

Planta 1

1951 Sion

<i>Version :</i>	1
<i>Création :</i>	10.04.2013
<i>Dernière mise à jour :</i>	19.04.2013

1 Généralités

Ce document explique la procédure d'engagement d'un enseignant. La procédure comprend les étapes suivantes :

- L'enseignant rédige un dossier de postulation
- L'autorité scolaire désigne ou propose un nouvel enseignant
- L'enseignant remplit ou complète les informations nécessaires à l'impression du « Questionnaire »
- L'administrateur d'établissement prépare la décision (proposition) de désignation pour le Service de l'Enseignement
- Le Service de l'Enseignement complète et valide les informations de l'enseignant et procède à l'engagement.

Les deux premières étapes sont manuelles. Les trois dernières étapes sont prises en charge par ISM.

La troisième étape est réalisée par l'enseignant qui se voit proposer un poste.

2 Etapes

2.1 Saisie des informations du questionnaire

Tout enseignant qui fait l'objet d'une proposition de nomination doit vérifier et compléter les informations nécessaires à l'impression du « Questionnaire ».

Un nouvel enseignant n'ayant pas encore d'accès à ISM doit d'abord créer un compte. Un enseignant étant déjà inscrit dans un établissement pourra directement mettre à jour ses informations depuis son compte.

2.1.1 Création d'un compte

Au bas de la page de connexion à ISM (<https://ism3.vs.ch>) se trouve un lien destiné à la création d'un compte pour nouvel enseignant.

Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe pour accéder à l'application.

Utilisateur

Mot de passe

[Vous avez oublié votre mot de passe ?](#)

Vous êtes un(e) nouvel(le) enseignant(e) et vous devez remplir le questionnaire officiel de l'Etat du Valais relatif à un engagement. [Cliquez ici.](#)

- Cliquez sur ce lien.

Vous saisissez ensuite votre No AVS 13, puis les autres informations nécessaires à la création d'un compte.

Département de l'Éducation, de la Culture et du Sport (DECS)	
INTERNET SCHOOL MANAGEMENT (ISM)	
Vous êtes un(e) nouvel(le) enseignant(e) valaisan(ne) et n'êtes pas encore inscrit(e) sur la plate-forme ISM. Vous devez saisir ici les informations nécessaires à votre inscription. Saisissez d'abord votre no AVS 13, puis les autres informations qui seront demandées.	
No AVS 13	7568113162969
E-mail Une adresse e-mail valable doit être saisie. Le mot de passe d'accès à la plate-forme vous sera envoyé à cette adresse.	paul.exemple@hotmail.ch
Nom Veuillez indiquer le nom complet figurant sur la carte AVS.	Exemple
Prénom Veuillez indiquer le prénom complet figurant sur la carte AVS.	Paul
<input type="button" value="Enregistrer"/> <input type="button" value="Annuler"/>	

- Cliquez sur « Enregistrer ».

Un courriel contenant les informations nécessaires à la connexion sera envoyé à l'adresse E-mail transmise.

Département de l'Éducation, de la Culture et du Sport (DECS)	
INTERNET SCHOOL MANAGEMENT (ISM)	
Votre inscription est prise en compte. Un courriel a été envoyé à l'adresse e-mail saisie. Vous y trouverez les informations nécessaires pour vous connecter et compléter toutes les informations nécessaires.	
<input type="button" value="Annuler"/>	

2.1.2 Saisie des informations

Le courriel vous indiquera comment définir un mot de passe. Une fois celui-ci défini, vous serez redirigé vers la page de connexion. Saisissez le mot de passe puis cliquez sur « Ok ».

Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe pour accéder à l'application.	
Utilisateur	ens.exemple.paul
Mot de passe	*****
Vous avez oublié votre mot de passe ?	
<input type="button" value="OK"/>	

Une fois connecté sur ISM, vous pouvez saisir ou modifier les informations en cliquant sur le menu « MES INFOS, Gérer mes infos ».



Enregistrer Annuler

Paul Exemple

Profil	Adresse	Titre	Famille	Banque/CCP	Activités
--------	---------	-------	---------	------------	-----------

Vous pouvez gérer ici les informations concernant votre accès ISM.
Attention, votre nom et votre prénom doivent impérativement être écrits de la même manière que sur votre carte AVS.

PERSONNEL	
Type d'utilisateur	Enseignant ▾
Nom d'utilisateur	ens.exemple.paul
Nom	Exemple
Prénom	Paul
E-mail	paul.exemple@hotmail.ch
Langue du programme	Français ▾
Affichage de l'aide contextuelle	<input checked="" type="checkbox"/>

Plusieurs onglets vous permettent de saisir les informations nécessaires.

- Cliquez sur un onglet, puis complétez les informations correspondantes.

Pour que la commune ou l'établissement qui vous engage puisse préparer sa décision, vous devez impérativement, dans l'onglet « Activités », indiquer les informations relatives à votre nomination :

Paul Exemple

Profil	Adresse	Titre	Famille	Banque/CCP	Activités
--------	---------	-------	---------	------------	-----------

Nominations

Si vous êtes nommé(e) dans une commune ou un établissement, vous devez l'indiquer dans cette rubrique.

Degré d'enseignement	Lieu	année de scolarité
Ecole enfantine et primaire ▾	Ardon ▾	2013-2014 ▾
- ▾		
- ▾		
- ▾		

2.2 Impression du questionnaire

Le menu « DOCUMENTS, Créer des documents » permet l'impression du questionnaire.



- Choisissez le document souhaité

ens.exem

DOCUMENTS | MES INFOS | QUITTER

Créer des documents

Documents

Choisissez un document

Choisissez un document

Documents officiels

Questionnaire enseignant

de choix un document à créer.
vous pouvez ensuite effectuer des choix supplémentaires.

Une fois les choix effectués, cliquez sur l'icône d'action souhaitée.

- Créer le document. Cette action permet de créer le document Office choisi. Il viendra se placer dans la liste des documents ci-dessous et pourra ensuite être téléchargé et imprimé.

Liste des documents



- Cliquez sur « Créer le document choisi... »

 Créer le document choisi et l'insérer dans la liste des documents.

Le document se trouve maintenant dans la liste des documents. Vous pouvez le télécharger en cliquant sur le texte en rouge.

Liste des documents

[Tout effacer](#)

	Document	Date d'impression	Numéro
 	Questionnaire enseignant, Paul Exemple	11.04.2013 11:30:01	363562